



Praxis für Kinder-/Jugend-Psychologie
und Rechtspsychologie
Neue Realitäten AG

Med. Praxisassistent/in (ca. 50-60%; Luzern; Arbeitsbeginn flexibel)

Haben Sie Freude an der Arbeit im Team? Bringen Sie sich gerne in die Unternehmensentwicklung ein? Möchten Sie in einem Team arbeiten, in dem man sich über mehrere Standorte hinweg gegenseitig unterstützt und auch mal die Extrameile geht? Schätzen Sie die interdisziplinäre Zusammenarbeit im Team? Wissen Sie attraktive Anstellungsbedingungen zu schätzen?

Dann sind Sie bei uns richtig - Genau das können wir Ihnen bieten.

Die Praxis für Kinder-/Jugendpsychologie und Rechtspsychologie (KJPR) ist spezialisiert auf Angebote im Schnittstellenbereich zwischen Kinder-/Jugendpsychologie und Rechtspsychologie. Wir sind tätig an den drei Standorten Luzern, Langenthal und Thun. Ein besonderer Fokus liegt auf der Traumatherapie von Kindern/Jugendlichen und Erwachsenen sowie Angeboten spezifisch für Familien nach häuslicher und/oder sexueller Gewalt. Weiter bieten wir verschiedene Abklärungen im Bereich Kinder-/Jugendpsychologie an sowie familienrechtliche Gutachten. Unser Fokus auf Kundenorientierung sowie eine hervorragende Ausbildung unserer Mitarbeitenden haben für uns einen hohen Stellenwert.

Als zentrale Anlaufstelle unseres an mehreren Standorten tätigen Unternehmens unterstützen Sie die Geschäftsleitung bei administrativen Belangen, bei der Leistungsabrechnung und unser Team im Tagesgeschäft – mit gekonntem Blick für die anfallenden Aufgaben.

- Empfang und Betreuung von Patienten: Sie sind erste/r Ansprechpartner/in für unsere Klientinnen/Klienten und Zuweiser, übernehmen die telefonische Erstberatung sowie Triagefunktion, wobei wir grossen Wert auf eine kundenorientierte und umfassende Klientenbetreuung legen. Sie übernehmen die Kommunikation per Telefon, E-Mail und Brief
- Sie sind Schnittstelle zwischen der Leitung Office Management und unseren Psychotherapeut/innen
- Sie leiten im Office Management tätige Psychologen in Ausbildung an
- Sie helfen uns mit der Leistungserfassung und Rechnungsstellung (mittels CuraBILL der Swissscom)
- Sie unterstützen die Geschäftsleitung bei administrativen Belangen
- Sie unterstützen im Tagesgeschäft, von der Meetingorganisation über die Zusammenstellung von Besprechungsunterlagen bis zur Erstellung von Präsentationen und Protokollen
- Sie organisieren unser Backoffice und kümmern sich um die Planung des Büro- und Verbrauchsmaterials sowie die Vor- und Nachbereitung von Terminen

Ihr Profil/was wir erwarten:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als medizinische/r Praxisassistent/in (MPA)
- Mehrjährige Berufserfahrung (bevorzugt in einer Funktion mit hoher Selbständigkeit)
- Gute Kenntnisse der MS Office Programme, bevorzugt (kein Muss) Kenntnisse des Praxisprogramms CuraMED/CuraBILL
- Hohe Eigeninitiative, selbständige Arbeitsweise und vernetztes Denken auch in hektischen Situationen
- Freude an der Arbeit mit Kindern/Jugendlichen und deren Familien (auch in schwierigeren Lebenssituationen)
- Engagement, Verantwortungsübernahme sowie lösungs- und kundenorientierte, strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute mündliche und schriftliche Deutsch- und Englischkenntnisse

Wir bieten:

- Eine Anstellung mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten in einem interessanten Tätigkeitsgebiet
- Ein motiviertes Team, in welchem jedes Teammitglied zur positiven Weiterentwicklung des Unternehmens beiträgt
- Eine fundierte Einarbeitung und stetige nachhaltige Weiterbildung
- Flexible Anstellungsbedingungen, Arbeitszeiten nach Absprache
- Die Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten

Wenn Sie sich ein Bild über unsere Unternehmensphilosophie, Werte und Gedanken zu Karriere machen möchten, laden wir Sie gerne ein, unsere Webseite zu besuchen:

[Was wir bieten | KJ-PR Praxis für Kinder/Jugend- und Rechtspsychologie \(kjpr.ch\)](https://www.kjpr.ch)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und Sie vielleicht schon bald in unserem Team willkommen zu heissen. Bitte senden Sie Ihre vollständige Bewerbung an Claudia Estermann, Executive Assistant to CEO (estermann@kjpr.ch).

Wir setzen uns auf verschiedenen Wegen dafür ein, dass die Anliegen unserer Klientinnen/Klienten mehr Gehör finden sowie für die Verbesserung der Qualität unserer Arbeit. Publikationen:

Kurzinfo zu psychischen Traumafolgen von Kindern/Jugendlichen in der Sendung 10 vor 10 vom 04.07.2022

<https://www.srf.ch/play/tv/-/video/-?urn=urn:srf:video:523a6b00-ba4a-4cb4-9293-56f5e2f322d6>

Leitlinien für familienrechtliche Gutachten: Aebi, T., Steinbach, J., & Vilén, L. (2020). Leitlinien für psychologische Gutachten im Familienrecht. Zeitschrift für Kindes- und Erwachsenenschutz: ZKE, 1/2020, 1-23.

Gestaltung des Kontakts zwischen traumatisierten Kindern und dem traumaverursachenden Elternteil:

Herzig, Ch. & Steinbach, J. (2019). Das im sozialen Nahraum traumatisierte Kind: Implikationen für die rechtliche, sozialarbeiterische und psychologische Praxis unter besonderer Berücksichtigung des persönlichen Verkehrs. FamPra.ch, 499ff.